**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА**

***муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Мурманска № 91***

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  решением общего собрания МАДОУ г. Мурманска № 91  Протокол собрания № 6 от 31.03.2022 г.  СОГЛАСОВАНО  Председатель ППО Нагибина М.М. | УТВЕРЖДЕНО приказом заведующего МАДОУ г. Мурманска № 91  Гороховой С.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  приказ № 127/3 -ОД от 31.03.2022г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по охране труда**

**в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении г. Мурманска № 91**

1.  **Общие положения**

**1.1.** Положение о комиссии по охране труда (далее - Положение) МАДОУ г. Мурманска № 91(далее - МАДОУ) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и на основании Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 г. N 650н "Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда".

**1.2.** Положение разработано с целью организации совместных действий администрации МАДОУ, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.

**1.3.** На основе Положения приказом заведующего с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа утверждается положение о комиссии по охране труда (далее - Комиссия) с учетом специфики деятельности МАДОУ.

**1.4.** Положение предусматривает основные задачи, функции и права Комиссии.

**1.5.** Комиссия является составной частью системы управления охраной труда МАДОУ, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

**1.6.** Комиссия взаимодействует с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда, на территории которого осуществляет деятельность МАДОУ, органами государственного надзора (контроля) за соблюдением трудового законодательства указанного субъекта Российской Федерации, другими органами государственного надзора (контроля), а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

**1.7.** Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, действующими в отношении работодателя, коллективным договором, локальными нормативными актами МАДОУ.

**2. Задачи Комиссии**

Задачами Комиссии являются:

**2.1.** Разработка и дальнейшее совершенствование программы совместных действий заведующего МАДОУ, работников, профессионального союза по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда.

**2.2.** Рассмотрение проектов локальных нормативных актов МАДОУ по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников.

**2.3.** Участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, выполнением требований охраны труда, а также за правильностью обеспечения и применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

**2.4.** Подготовка и представление заведующему МАДОУ предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

**2.5.** Рассматривать результаты проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, поступившие особые мнения, а также замечания и предложения первичной профсоюзной организации.

**2.6.** Содействие заведующему в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

**3. Функции Комиссии**

Функциями Комиссии являются:

**3.1.** Рассмотрение предложений администрации МАДОУ, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда.

**3.2.** Содействие заведующему МАДОУ в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения инструктажей по охране труда.

**3.3.** Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений заведующему по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда.

**3.4**. Информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

**3.5.** Информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.

**3.6.** Информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому у работодателя контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

**3.7.** Содействие заведующему МАДОУ в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.

**3.8.** Содействие заведующему МАДОУ в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

**3.9.** Содействие заведующему во внедрении нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда.

**3.10.** Подготовка и представление заведующему МАДОУ предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда.

**3.11.** Подготовка и представление заведующему МАДОУ, выборному органу первичной профсоюзной организации предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

**3.12.** Содействовать заведующему МАДОУ в рассмотрении обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

**4. Права Комиссии**

Для осуществления возложенных функций Комиссия вправе:

**4.1.** Запрашивать у администрации МАДОУ информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья.

**4.2.** Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения заведующего (его представителей), и работников МАДОУ по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда.

**4.3.** Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей структурных подразделений МАДОУ и иных должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить заведующему предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

**4.4.** Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

**4.5.** Вносить заведующему предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда;

**4.6.** Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

**5. Порядок создания и работы Комиссии**

**5.1.** Комиссия создается по инициативе заведующего МБДОУ и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей администрации МАДОУ и профессионального союза работников.

**5.2.** Численность членов Комиссии определяется в зависимости от численности работников, занятых в МАДОУ, организационной структуры, специфики производства и других особенностей по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы администрации и работников.

**5.3.** Выдвижение в Комиссию представителей работников может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или на собрании работников организации; представители администрации выдвигаются заведующим. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего.

**5.4.** Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны социального партнерства и секретаря. Председателем Комиссии является непосредственно заведующий или его уполномоченный представитель, одним из заместителей является представитель выборного органа первичной профсоюзной организации, секретарем - работник службы охраны труда МАДОУ.

**5.5.** Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми ею планом работы, которые утверждаются председателем Комиссии.

**5.6.** Члены Комиссии проходят обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

**5.7.** Члены Комиссии, представляющие работников, отчитываются не реже одного раза в год перед выборным органом первичной профсоюзной организации или собранием работников о проделанной ими в Комиссии работе. Выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание работников вправе отзывать из состава Комиссии своих представителей и выдвигать в ее состав новых представителей. Заведующий вправе своим распоряжением отзывать своих представителей из состава Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

**5.8.** Обеспечение деятельности Комиссии, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения по охране труда) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом МАДОУ.

**6. Ответственность Комиссии по охране труда**

6.1. Комиссия по охране труда несет ответственность:

- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу в пределах своей компетенции;

- соответствие принятых решений законодательству РФ об охране труда.

6.2. Члены Комиссии по охране труда несут индивидуальную ответственность за ненадлежащие исполнение своих обязанностей, нарушений требований охраны труда в порядке, предусматривающим законодательством РФ.

**7. Заключительные положения.**

7.1. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменном виде в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Настоящее Положение о Комиссии по охране труда в Учреждении утверждается приказом работодателя с учетом мнения первичной профсоюзной организации, уполномоченного работниками и вступает в силу с момента его подтверждения.

7.3. Положение о Комиссии по охране труда принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению вводятся в действие приказом заведующего Учреждением с учетом мнения выборной первичной профсоюзной организации, принимается на общем собрании работников Учреждения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.